

Medezeggenschapsreglement

Godelindeschool

INHOUDSOPGAVE

ALGEMEEN.....	3
HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEPALINGEN EN BIJZONDERE BEVOEGDHEDEN.....	4
HOOFDSTUK 2 - VERGADERING EN WERKWIJZE.....	8
HOOFDSTUK 3 - SAMENSTELLING EN VERKIEZING MR.....	10
HOOFDSTUK 4 - OVERIGE BEPALINGEN.....	11

ALGEMEEN

Het algemeen bestuur van de vereniging: Godelinde Schoolvereniging ("**Vereniging**") neemt het volgende in aanmerking:

- A) de Vereniging kent naast het algemeen bestuur een algemene ledenvergadering als orgaan van de Vereniging.
- B) het algemeen bestuur heeft in zijn midden twee bestuurders die het dagelijks bestuur van de vereniging vormen.
- D) het algemeen bestuur fungeert als het bevoegd gezag als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs ("**WPO**") van de Godelindeschool. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse uitoefening van dit gezag.
- G) Godelindeschool kent één medezeggenschapsraad, zonder dat sprake is van deelraden.
- H) het dagelijks bestuur is belast met het overleg met de medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad kan in bijzondere gevallen zelf bepalen dat de personeels- of oudergeleding afzonderlijk overleg heeft met het dagelijks bestuur (de directeur). De medezeggenschapsraad heeft jaarlijks ten minste éénmaal overleg met het algemeen bestuur ter bespreking van het algemene beleid en ter evaluatie van het functioneren van de medezeggenschap binnen de Godelindeschool,

en besluit het navolgende medezeggenschapsreglement ("**reglement**") dat fungeert als het medezeggenschapsreglement als bedoeld in artikel 23 van de Wet medezeggenschap op scholen ("**WMS**").

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEPALINGEN EN BIJZONDERE BEVOEGDHEDEN

Begripsbepalingen

Artikel 1

- a. **WMS:** de Wet medezeggenschap op scholen;
- b. **WPO:** de Wet op het primair onderwijs;
- c. **bevoegd gezag:** het algemeen bestuur van de Vereniging;
- d. **geleding:** de gezamenlijke leden in de medezeggenschapsraad, behorende tot de groep personeel of de groep ouders/verzorgers;
- e. **statuut:** het medezeggenschapsstatuut als bedoeld in de WMS;
- f. **medezeggenschapsreglement:** dit medezeggenschapsstatuut als bedoeld in de WMS;
- g. **Godelindeschool:** de door de Vereniging in stand gehouden school als bedoeld in de WPO en met BRIN-nummer 05WI;
- h. **het dagelijks bestuur:** het dagelijks bestuur van de Vereniging.

Instemmingsbevoegdheid medezeggenschapsraad

Artikel 2

Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande instemming van de medezeggenschapsraad voor de door hem voorgenomen besluiten met betrekking tot:

- a. verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school;
- b. vaststelling of wijziging van het schoolplan dan wel het leerplan of de onderwijs- en examenregelingen het zorgplan;
- c. vaststelling of wijziging van het schoolreglement;
- d. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het verrichten door ouders van ondersteunende werkzaamheden ten behoeve van de school en het onderwijs;
- e. vaststelling of wijziging van regels op het gebied van de veiligheids, de gezondheids en welzijnsbeleid, voor zover niet behorend tot de bevoegdheid van de personeelsgeleding;
- f. de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen anders dan de ouderbijdrage;
- g. de vaststelling of wijziging van de voor de school geldende klachtenregeling;
- h. bestuursoverdracht van de Godelindeschool of van een onderdeel daarvan, respectievelijk samenvoeging van de Godelindeschool met een andere school, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake.

Adviesbevoegdheid medezeggenschapsraad

Artikel 3

De medezeggenschapsraad wordt vooraf in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over de door het bevoegd gezag voorgenomen besluiten met betrekking tot:

- a. vaststelling of wijziging van het lesrooster;
- b. vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid voor Godelindeschool, waaronder de voorgenomen bestemming van de middelen die door het

- bevoegd gezag ten behoeve van de Godelindeschool uit de openbare kas zijn toegekend of van anderen zijn ontvangen, met uitzondering van de ouderbijdrage;
- c. beëindiging, belangrijke inkrimping of uitbreiding van de werkzaamheden van Godelindeschool of van een belangrijk onderdeel daarvan, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid terzake;
 - d. het aangaan, verbreken of belangrijk wijzigen van een duurzame samenwerking met een andere onderwijsinstelling, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid terzake;
 - e. deelneming of beëindiging van deelneming aan een onderwijskundig project of experiment, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid terzake;
 - f. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de organisatie van de Godelindeschool;
 - g. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van aanstellings- of ontslagbeleid voor zover die vaststelling of wijziging verband houdt met de algemeen bijzondere grondslag van Godelindeschool of de wijziging daarvan;
 - h. aanstelling of ontslag van het dagelijks bestuur;
 - i. vaststelling of wijziging van de concrete taken van het dagelijks bestuur, alsmede de vaststelling of wijziging van het managementstatuut als bedoeld in artikel 31 WPO;
 - j. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot toelating en verwijdering van leerlingen;
 - k. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toelating van studenten die elders in opleiding zijn voor een functie in het onderwijs;
 - l. regeling van de vakantie;
 - m. het oprichten van een centrale dienst;
 - n. nieuwbouw of belangrijke verbouwing van de Godelindeschool;
 - o. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het onderhoud van Godelindeschool.

Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding medezeggenschapsraad

Artikel 4

Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande instemming van de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- a. regeling van de gevolgen voor het personeel van een besluit tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 3, onder b,c,d en l van dit reglement;
- b. vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie;
- c. vaststelling of wijziging van regels met betrekking tot de nascholing van het personeel;
- d. vaststelling of wijziging van een mogelijk werkreglement voor het personeel en van de opzet en de inrichting van het werkoverleg, voor zover het besluit van algemene gelding is voor alle of een gehele categorie van personeelsleden;
- e. vaststelling of wijziging van de verlofregeling van het personeel;
- f. vaststelling of wijziging van een arbeids- en rusttijdenregeling van het personeel;

- g. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toekenning van salarissen, toelagen en gratificaties aan het personeel;
- h. vaststelling of wijziging van de taakverdeling respectievelijk de taakbelasting binnen het personeel, de schoolleiding daaronder niet begrepen;
- i. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot personeelsbeoordeling, functiebeloning en functiedifferentiatie;
- j. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het overdragen van de bekostiging;
- k. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van de arbeidsomstandigheden, het ziekteverzuim of het reïntegratiebeleid;
- l. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van het bedrijfsmaatschappelijk werk;
- m. vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van het personeel;
- n. vaststelling of wijziging van een regeling inzake voorzieningen die gericht zijn op of geschikt zijn voor waarneming van of controle op aanwezigheid, gedrag of prestaties van het personeel;
- o. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van het bevorderingsbeleid of op het gebied van het aanstellings- en ontslagbeleid voor zover die vaststelling of wijziging geen verband houdt met de algemeen bijzondere grondslag van de Godelindeschool of de wijziging daarvan;
- p. vaststelling of wijziging van regels waarover partijen die een cao hebben gesloten, zijn overeen gekomen dat die regels of de wijziging daarvan in het overleg tussen bevoegd gezag en de personeelsgeleding tot stand wordt gebracht;
- q. vaststelling of wijziging van de regeling inzake de faciliteiten, voor zover die betrekking heeft op het personeel.

Instemmingsbevoegdheid oudergeleding

Artikel 5

- 5.1 Het bevoegd gezag behoeft de voorafgaande instemming van de oudergeleding, voor de door het bevoegd gezag voorgenomen besluiten met betrekking tot:
- a. vaststelling van de schoolgids;
 - b. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de activiteiten die buiten de voor de school geldende onderwijstijd worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag;
 - c. vaststelling van de onderwijstijd;
 - d. regeling van de gevolgen voor de ouders van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als hiervoor bedoeld in artikel 3, onder c, d, e, en m.
 - e. verandering van grondslag van de school of omzetting van Godelinde Schoolvereniging of een onderdeel daarvan, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake;
 - f. vaststelling of wijziging van de hoogte en de vaststelling of wijziging van de bestemming van de middelen die van de ouders of de leerlingen wordt gevraagd zonder dat daartoe

- een wettelijke verplichting bestaat onderscheidenlijk zijn ontvangen op grond van een overeenkomst die door de ouders is aangegaan;
- g. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking het beheersbaar houden van de middelen die van de ouders of de leerlingen worden gevraagd voor schoolboeken en lesmateriaal, noodzakelijk om het onderwijs aan de school te kunnen volgen, en voor andere schoolkosten die door het bevoegd gezag noodzakelijk worden bevonden;
 - h. vaststelling of wijziging van een mogelijk ouderstatuut;
 - i. vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van ouders;
 - j. vaststelling of wijziging van het beleid ten aanzien van de uitwisseling van informatie tussen bevoegd gezag en ouders;
 - k. vaststelling of wijziging van de regeling inzake faciliteiten voor zover die betrekking heeft op ouders.

Toepasselijkheid bijzondere bevoegdheden

Artikel 6

- 6.1 De bevoegdheden op grond van de artikelen 2 tot en met 5, zijn niet van toepassing, voor zover:
- a. de desbetreffende aangelegenheid reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens wet gegeven voorschrift;
 - b. het betreft een aangelegenheid als bedoeld in artikel 29 WPO voor zover het betrokken overleg niet besluit de aangelegenheid ter behandeling aan de personeelsgeleding over te laten.
- 6.2 De bevoegdheden van de personeelsgeleding, zijn niet van toepassing, voor zover de desbetreffende aangelegenheid voor de Godelindeschool reeds inhoudelijk is geregeld in een cao.

Termijnen

Artikel 7

- 7.1 Het bevoegd gezag stelt de medezeggenschapsraad of de betrokken geleding een termijn van vier weken waarbinnen een schriftelijke standpunt uitgebracht dient te zijn over de voorgenomen besluiten met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in de artikelen 2 tot en met 5 van dit reglement. Tenzij aantoonbaar een kortere termijn noodzakelijk is.
- 7.2 De in het eerste lid bedoelde termijn kan door het bevoegd gezag per geval, op gemotiveerd verzoek van de medezeggenschapsraad dan wel de betrokken geleding, worden verlengd.
- 7.3 Het bevoegd gezag deelt onverwijld schriftelijk mee of de termijn al dan niet wordt verlengd en indien nodig voor welke termijn de verlenging geldt.
- 7.4 Indien de medezeggenschapsraad dan wel de betrokken geleding, niet binnen de in het eerste lid bedoelde termijn advies uitbrengt dan wel geen uitsluitsel geeft over het al dan niet verlenen

van instemming, kan het bevoegd gezag het voorgenomen besluit omzetten in een definitief besluit indien minimaal $\frac{3}{4}$ van de leden schriftelijk voor heeft gestemd.

HOOFDSTUK 2 - VERGADERING EN WERKWIJZE

Bijeenkomsten medezeggenschapsraad

Artikel 8

- 8.1 De raad komt ten behoeve van de uitoefening van zijn taak bijeen in de navolgende gevallen:
 - a. op verzoek van de voorzitter
 - b. op verzoek van ten minste 2 leden
 - c. en voorts ten minste twee maal per jaar.
- 8.2 De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de vergadering.
- 8.3 Het bijeenroepen geschiedt door de secretaris, door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de leden. Behoudens in spoedeisende gevallen geschiedt het bijeenroepen tenminste 10 dagen vóór de te houden vergadering.
- 8.4 Een vergadering kan slechts plaatsvinden indien ten minste de helft van het aantal zitting hebbende leden van de medezeggenschapsraad aanwezig is.
Wanneer het vereiste aantal leden niet is opgekomen, kan de voorzitter een nieuwe vergadering beleggen op de in lid 3 voorgeschreven wijze met dien verstande dat er slechts 24 uur tussen de rondzending der convocaties en het uur der vergadering behoeven te verlopen.
- 8.5 Deze laatste vergadering wordt gehouden ongeacht het aantal leden dat is opgekomen.
- 8.6 Bij afwezigheid van de voorzitter en van diens plaatsvervanger kiest de medezeggenschapsraad uit de aanwezige leden een voorzitter voor de vergadering.

Taak voorzitter en secretaris

Artikel 9

- 9.1 De voorzitter heeft tot taak het openen, schorsen, heropenen, sluiten en leiden van de vergaderingen van de medezeggenschapsraad en al het overige dat voor de goede gang van zaken noodzakelijk is.
- 9.2 De voorzitter vertegenwoordigt de raad in en buiten rechte.
- 9.3 De secretaris is belast met het bijeenroepen van de medezeggenschapsraad, het opmaken van de agenda en het opstellen van het verslag van de vergaderingen, alsmede met het voeren van de briefwisseling en het beheren van de voor de medezeggenschapsraad bestemde en van de raad uitgaande stukken.

Agenda medezeggenschapsraad

Artikel 10

- 10.1 De secretaris stelt voor iedere vergadering een agenda op. Hij plaatst op de agenda de door de voorzitter en de leden opgegeven onderwerpen. Ieder lid van de medezeggenschapsraad kan een onderwerp op de agenda doen plaatsen.

- 10.2 De secretaris maakt de agenda bekend aan de leden van de medezeggenschapsraad, het bevoegd gezag, het dagelijks bestuur en het personeel. Behoudens in spoedeisende gevallen geschiedt de bekendmaking ten minste één week vóór de vergadering van de medezeggenschapsraad.
- 10.3 De secretaris draagt er zorg voor dat de agenda en het verslag, na vaststelling daarvan door de medezeggenschapsraad, ter inzage wordt gelegd op een algemeen toegankelijke plaats binnen de Godelindeschool ten behoeve van belangstellenden.

Besluitvorming en verslaglegging

Artikel 11

- 11.1 Elke lid van de medezeggenschapsraad heeft ten minste één stem, waarbij geldt dat:
 - a. het aantal door de oudergeleding en het aantal door de personeelsgeleding uit te brengen stemmen steeds gelijk is, ook als er vacatures zijn;
 - b. de leden van de oudergeleding ieder steeds evenveel stemmen hebben;
 - c. de leden van de personeelsgeleding ieder steeds evenveel stemmen hebben.Tenzij dit reglement anders bepaalt, beslist de medezeggenschapsraad bij gewone meerderheid van stemmen.
- 11.2 Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk gestemd, tenzij de medezeggenschapsraad in een bepaald geval anders besluit. Voor de berekening van het aantal uitgebrachte stemmen tellen blanco stemmen niet mee. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.
- 11.3 Ook besluitvorming buiten vergadering is mogelijk. Dit geschiedt schriftelijk, daaronder begrepen per e-mail, en behoeft een meerderheid van drie vierde voor het voorstel.
- 11.4 Indien bij een besluit met betrekking tot de benoeming van een persoon geen van de kandidaten bij de eerste stemming de gewone meerderheid haalt, vindt herstemming plaats tussen de kandidaten die bij de eerste stemming de meeste stemmen kregen. Bij deze herstemming is diegene gekozen, die alsnog de meeste stemmen heeft gekregen. Indien de stemmen staken beslist het lot.
- 11.5 Bij het staken van de stemmen over een door de medezeggenschapsraad te nemen besluit dat geen betrekking heeft op een te benoemen persoon, wordt dit voorstel op de eerstvolgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Indien dan wederom de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- 11.6 Indien door een lid van de medezeggenschapsraad de juistheid van het ter vergadering van de medezeggenschapsraad uitgesproken oordeel onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering dit verlangt. Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 11.7 Van iedere vergadering van de medezeggenschapsraad wordt een verslag opgemaakt.
- 11.8 Dit verslag wordt in de volgende vergadering door de medezeggenschapsraad vastgesteld.
- 11.9 De secretaris maakt dit verslag bekend aan het bevoegd gezag, het dagelijks bestuur en het personeel.

Jaarverslag medezeggenschapsraad

Artikel 12

- 12.1 De secretaris stelt jaarlijks vóór het einde van het schooljaar een verslag samen van de werkzaamheden van de medezeggenschapsraad in het afgelopen schooljaar. Dit verslag heeft de goedkeuring van de medezeggenschapsraad. Hierin zijn tevens verwerkt de belangrijkste passages van de nieuwsbrieven. Het eerste en laatste gedeelte van dit verslag zal bovendien fungeren als toelichting bij de algemene leden vergadering.
- 12.2 De secretaris maakt het jaarverslag zo spoedig mogelijk na de goedkeuring van de medezeggenschapsraad bekend aan het bevoegd gezag, het dagelijks bestuur, het personeel en de ouders.

HOOFDSTUK 3 - SAMENSTELLING MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Samenstelling, aandachtsvelden en commissies Medezeggenschapsraad

Artikel 13

- 13.1 Het aantal leden van de medezeggenschapsraad wordt vastgesteld conform hetgeen hieromtrent is bepaald in het Statuut.
- 13.2 Leden van de medezeggenschapsraad worden benoemd door het bevoegd gezag uit de ouders/verzorgers en het personeel die zich kandidaat hebben gesteld.
- 13.3 De leden van de medezeggenschapsraad hebben verschillende aandachtsvelden en kunnen commissies vormen, waarbij in ieder geval aan een commissie als HRM, Financiën en Onderwijs kan worden gedacht.
De onderwerpen waarop een commissie zich richt worden nader vastgesteld door de medezeggenschapsraad. De commissies zijn in elk geval belast met de voorbereiding en uitvoering van de besluitvorming van de medezeggenschapsraad op de aan de desbetreffende commissie toegekende onderwerpen. De medezeggenschapsraad stelt voor elk lid een aandachtsveld c.q. profiel vast waaraan te benoemen kandidaten dienen te voldoen.
- 13.4 Ouders/verzorgers en personeelsleden die zich kandidaat willen stellen maken kenbaar naar welke commissie hun voorkeur uitgaat en in hoeverre zij aan het opgestelde profiel voldoen.
- 13.5 Na beoordeling van de kandidaatstellingen, doet de medezeggenschapsraad een voordracht tot benoeming van de kandidaten en stelt zij een voorkeurslijst op. De voorkeurslijst vermeldt het oordeel van de medezeggenschapsraad over de vraag of een kandidaat aan het vastgestelde profiel voldoet.
- 13.6 Indien uit de ouders/verzorgers en het personeel meer kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de medezeggenschapsraad voor die geleding en commissie zijn en de kandidaten zich niet terugtrekken na het vaststellen van de voorkeurslijst, vindt voor die geleding en commissie een verkiezing plaats. Deze verkiezing geschiedt conform het bepaalde in de Bijlage Verkiezingen.

Onverenigbaarheden en zittingsduur

Artikel 14

- 14.1 Personen die deel uitmaken van het bevoegd gezag en het dagelijks bestuur kunnen geen zitting nemen in de medezeggenschapsraad.
- 14.2 Een lid van de medezeggenschapsraad heeft zitting voor een periode van ten minste drie jaar en treedt na zijn zittingsperiode af. Een lid van de medezeggenschapsraad kan op verzoek van de medezeggenschapsraad na zijn zittingsperiode nog maximaal één extra jaar aanblijven.
- 14.3 Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, zou moeten aftreden.
- 14.4 Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad:
 - a. door overlijden;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor hij is gekozen;
 - d. door ondercuratelestelling.

HOOFDSTUK 4 - OVERIGE BEPALINGEN

Openbaarheid en geheimhouding; informatievoorziening

Artikel 15

- 15.1 De vergadering van de medezeggenschapsraad is openbaar, tenzij over individuele personen wordt gesproken of de aard van een te behandelen zaak naar het oordeel van een derde van de leden zich daartegen verzet.
- 15.2 Indien bij een vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de medezeggenschapsraad in het geding is, kan de medezeggenschapsraad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De medezeggenschapsraad besluit dan tegelijkertijd dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.
- 15.3 De leden van de medezeggenschapsraad zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen, ten aanzien waarvan het bevoegd gezag dan wel de medezeggenschapsraad hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, in verband met opgelegde geheimhouding, het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zoveel mogelijk vóór de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld.
- 15.4 Degene die de geheimhouding, zoals bedoeld in het derde lid van dit artikel, oplegt, deelt daarbij tevens mede welke schriftelijke of mondelinge verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze dient te duren, alsmede of er personen zijn ten aanzien van wie de geheimhouding niet in acht hoeft te worden genomen.
- 15.5 De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met de Godelindeschool.

- 15.6 De medezeggenschapsraad bericht de ouders/ verzorgers en het personeel door middel van de nieuwsbrief van de school. Het bevoegd gezag stelt de medezeggenschapsraad in de gelegenheid van dit medium gebruik te maken.

Geschillen

Artikel 16

- 16.1 Geschillen die ontstaan tussen de medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag en waarvoor dit reglement noch het statuut in een oplossing voorzien, worden beslecht conform het bepaalde in de WMS.

Slotbepaling

Artikel 17

- 17.1 De medezeggenschapsraad kan niet zonder instemming van het bevoegd gezag bepalen dat hem ruimere bevoegdheden toekomen dan bepaalt in de WMS of dit reglement.
- 17.2 Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2009 en heeft een maximale werkingsduur van twee jaar.
- 17.3 Het functioneren van de medezeggenschap binnen de Godelindeschool wordt elk jaar geëvalueerd. Uiterlijk drie maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is verleden treden de medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en bijstellen van het reglement. Het bevoegd gezag, het dagelijks bestuur en de medezeggenschapsraad kunnen voorstellen doen tot wijziging van het reglement het verloop van genoemde termijn.
- Een voorstel van het bevoegd gezag tot wijziging van het reglement behoeft de instemming van tweederde meerderheid van de leden van de medezeggenschapsraad.
- 17.4 Dit reglement kan worden gewijzigd door een besluit van het bevoegd gezag na verkregen instemming van de medezeggenschapsraad.
- 17.5 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bevoegd gezag met inachtneming van wettelijke bepalingen (in het bijzonder de WPO en de WMS), het statuut en de statuten van de Vereniging. Waar dit reglement strijdig is met de wet, het statuut of de statuten, prevaleren de laatsten.
- 17.6 Indien een van de bepalingen uit dit reglement niet of niet meer geldig is, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Het bevoegd gezag zal in dat geval met instemming van de medezeggenschapsraad de ongeldige bepalingen vervangen door geldige bepalingen waarvan het effect, gegeven de inhoud en strekking daarvan, zoveel mogelijk gelijk is aan die van de ongeldige bepalingen.

Aldus vastgesteld door het bestuur, zijnde het bevoegd gezag, van Godelinde Schoolvereniging na verkregen instemming van de medezeggenschapsraad te Hilversum op 17 juni 2009.